

*Кочеткова Елизавета Михайловна,
студентка бакалавриата
учетно-финансовый факультет
Ставропольский государственный Аграрный университет,
Россия, г. Ставрополь
e-mail: kochetkova140507@mail.ru*

*Научный руководитель: Тунин Сергей Александрович,
доцент
Ставропольский государственный Аграрный университет,
Россия, г. Ставрополь*

ИСПРАВЛЕНИЕ ОШИБОК В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ И ОТЧЕТНОСТИ

Аннотация: В статье рассмотрены ошибки, которые могут совершаться бухгалтерами, и пути их исправления. Также рассмотрены группы, на которые могут разделяться ошибки.

Ключевые слова: бухгалтерский учет, ошибки в бухгалтерском учете, исправление ошибок в учетных регистрах.

*Kochetkova Elizaveta Mikhailovna,
bachelor student
Accounting and Finance Faculty
Stavropol State Agrarian University,
Russia, Stavropol*

*Scientific adviser: Tunin Sergey Alexandrovich,
associate professor
Stavropol State Agrarian University,
Russia, Stavropol*

CORRECTION OF ERRORS IN ACCOUNTING AND REPORTING

Abstract: The article discusses the errors that can be made by accountants and the ways to correct them. Also considered are the groups into which errors can be divided.

Key words: accounting, errors in accounting, correction of errors in accounting registers.

Бухгалтерский учет – это главная деятельность любой организации. Основной задачей является создание точной и полной информации о работе и

активов организации. С развитием экономики, также включая развитие общества во всех его сферах, политика бухгалтерского учета меняется и развивается.

В России до сих пор появляются проблемы, связанные с допущением ошибок в бухгалтерском учете, и она остается не решенной. Поэтому чтобы решить данную проблему бухгалтеру необходимо внимательно составлять отчетность и проверять ее после ее составления [1]. Если ошибка была совершена, то ему необходимо знать способы исправления любой ошибки.

Актуальность темы в том, что в данной статье описаны ошибки, которые может совершить бухгалтер, а также способы их исправления.

Нарушения в записях были вызваны неправильным расчетом бухгалтерской и финансовой отчетности, просчетами, бухгалтерскими или оценкой факторов хозяйственной деятельности.

Ошибки делят на три группы исходя из их образования и влияния.

Первая группа содержит ошибки, связанные со структурой бизнес-операции, но она не влияет на финансовую сущность организации. Например: парные ошибки, орфографические ошибки и изменения. Эта группа вносит самые современные изменения в отчеты

Ко второй группе отнесены ошибки, которые приводят к неверному отображению информации в бухгалтерской отчетности и учете. Эти ошибки появляются из-за того, что бухгалтер при составлении отчетности не соблюдает все процедуры. В основном встречаются ошибки, допущенные в: периодизации, корреспонденции счетов, оценки, представлении информации в отчетности и при документировании операции.

К третьей группе отнесены ошибки, которые возникли в устаревших программах бухгалтерского учета и из-за сбоев работы компьютера.

Существуют алгоритмы исправления ошибок учета, это зависит от того где была сделана ошибка - в регистре или отчетности. Правила исправления ошибок описаны в пункте 39 Положении по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.

Существует способы исправления ошибок в учетных регистрах [2]:

1. **Корректирующий способ.** Этот метод используется только для бумажных документов. Ошибки в первичных документах следует исправлять путем зачеркивания одной чертой неправильной записи и написание правильной записи. Также необходимо добавить одну из отговорок «Исправленному верить», «Вписанному верить» и «Зачеркнутое не считать», дату, подпись и печать компании. Это описано в пункте 7 статье 9 закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ.

2. **Способ «Красное сторно»** или сторнировочная запись. Таким способом пользуются, если была совершена ошибка в проводке. Это означает, что исправленная запись повторяет неправильную красными чернилами, после чего пишется дополнительная проводка с правильной учетной записью. При таком способе выделенные красными чернилами суммы вычитаются. По итогу данная запись отменяется, а на место этой записи необходимо записать правильную новую проводку. Если учет в организации ведется в программе на компьютере, то необходимо сделать проводку, но сумму необходимо записать со знаком «минус».

3. **Способ дополнительных проводок.** Используется, если сумма была записана неправильно, а корреспонденция счетов была составлена правильно. Для всей транзакции включена отдельная запись в счете. Также бухгалтер должен составить справку-пояснение о причине исправления.

4. **Метод обратных проводок.** Этот метод используется для исправления неправильных бухгалтерских проводок. Основная цель этого метода - написать учетную запись того же уровня, но ее следует перевернуть.

5. **Метод переноса сумм со счета на счет** заключается в том, что ошибки в бухгалтерских документах исправляются переводом денежных средств с одного счета на другой.

Если какие-либо существенные ошибки будут выявлены с даты утверждения бухгалтерской отчетности, они будут исправлены в счете 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», а если несущественные, то в статье 91 «Прочие доходы и расходы».

Итак, первое определение о понятии ошибки и исправление ошибок написано в положение «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010).

Бухгалтерский учет - это основа для контроля за производительностью предприятия. Финансовое положение компании зависит от ее точности. Но прогресс в современном мире невозможно остановить, и система бухгалтерского учета совершенствуется для того, чтобы упростить управление.

Для того чтобы не допускать ошибки, необходимо постоянно на предприятие составлять график для проведения инвентаризации в течение года. Во время инвентаризации проверяется и считается имущество организации, делается сверка расчетов, также все мероприятия внутреннего контроля проводятся согласно статье 19 Федерального закона от 06.12.2011 года № 402 – ФЗ.

Список литературы:

1. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010) с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 7 февраля 2020 г. № 19н. [Электронный ресурс] // Режим доступа. URL: https://minfin.gov.ru/ru/document/?id_4=62412-polozhenie_po_bukhgalterskomu_uchetu_ispravlenie_oshibok_v_bukhgalterskom_uchete_i_otchetnosti_pbu_222010_s_izmeneniyami_vnesennymi_prikazom_minfina_rossii_ot_7_fevralya_2020 (дата обращения: 06.12.2020 г.)

2. Касьянова Г. Учет-2020: бухгалтерский и налоговый. М.: АБАК, 2020. 960 с..